



# Política de realização de eventos científicos e cursos extracalendário institucional

## ANEXO 2

### CATEGORIAS DE EVENTOS CIENTÍFICOS

#### Webinars

Eventos 100% *on-line* ou em modelo híbrido (presencial + transmissão *on-line* ao vivo), de caráter informal, ministrados por palestrante membro ativo do corpo clínico HCor (ou seja, que apresentou produção assistencial ou administrativa nos últimos 12 meses) referência no assunto abordado. Podem ser abertos inclusive ao público externo e são gratuitos. O foco principal é a educação médica continuada sobre temas relevantes à prática assistencial ou temas de interesse institucional.

#### Participantes:

- ✓ Palestrante membro ativo do corpo clínico HCor
- ✓ Podem ser realizados webinars com a presença de 01 (um) moderador e até 03 (três) convidados simultâneos
- ✓ A depender do tema, podem ser convidados palestrantes externos reconhecidamente *experts* no assunto

#### Palestra | Conferência

Caracteriza-se pela apresentação de um tema a um grupo limitado, idealmente já com alguma familiaridade sobre o assunto. Pode ser presencial, híbrido ou totalmente *on-line*. Exige a presença de um Coordenador ou presidente de mesa para a introdução do palestrante e condução da sessão de perguntas e respostas, que deve idealmente ser realizada após a aula expositiva. Sua duração idealmente não deve exceder o total de 02 horas.

- ✓ **Palestra:** eventos de menor porte para até 75 participantes presenciais (sem limite de participantes *on-line*), abordando temáticas diversas
- ✓ **Conferência:** mais formal, para até 150 participantes presenciais (sem limite de participantes *on-line*), abordando temáticas mais técnicas e específicas. Uma conferência pode contar com até 3 sessões com palestrantes diferentes, contanto que todos abordem tópicos relacionados ao mesmo tema principal, devendo nestes casos contar com a presença de um moderador, preferivelmente o idealizador da Conferência.

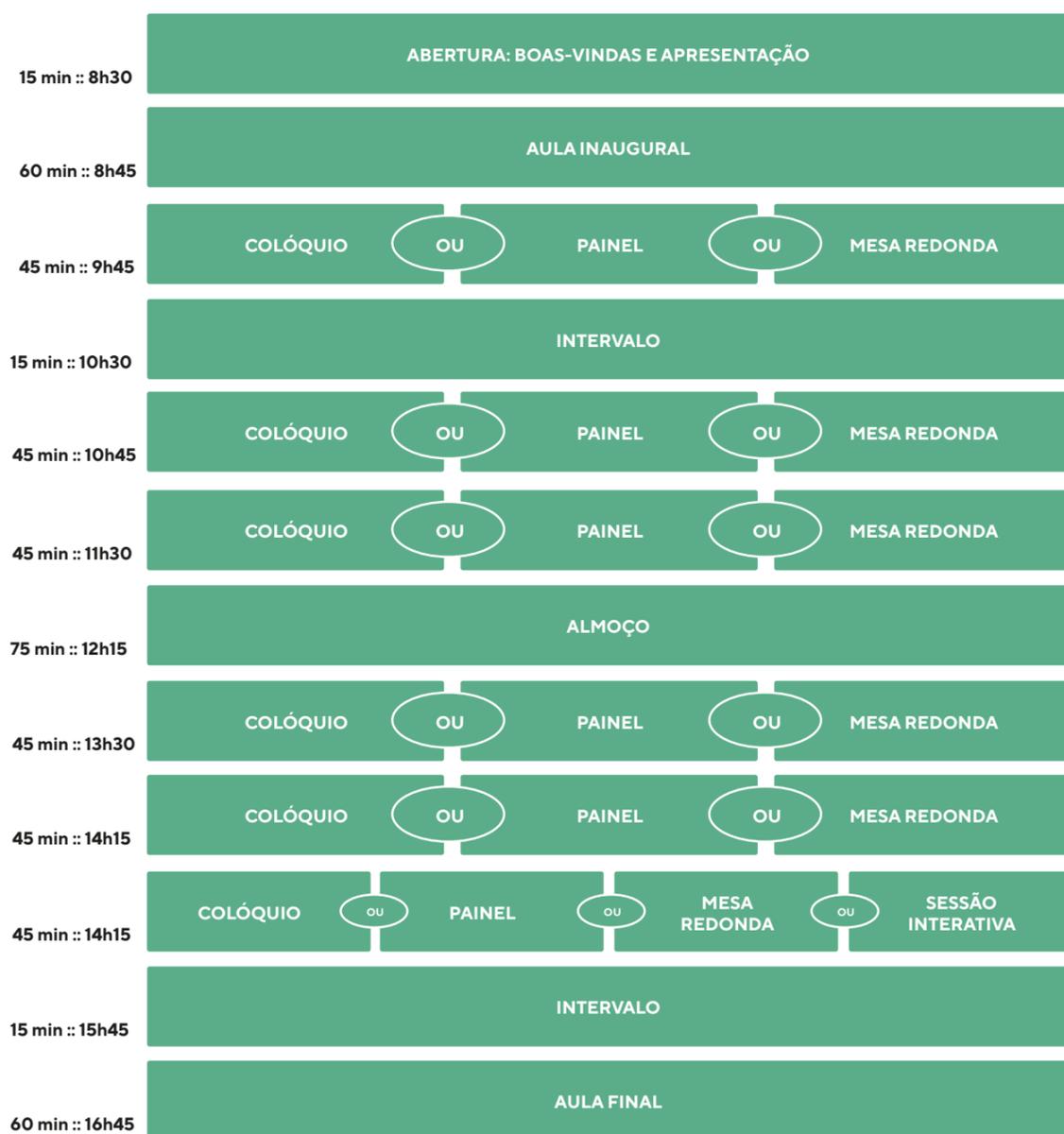
#### Simpósio

Evento científico de médio porte com foco prioritário de impacto a médicos e profissionais de saúde do mercado, sendo uma oportunidade de expor conhecimento científico de vanguarda das especialidades estratégicas. Todo simpósio deve contar com a presença de um representante institucional para a abertura do evento ou apresentação institucional. Pode ser realizado nas modalidades presencial, híbrida ou 100% *on-line*.

O simpósio não deve durar mais do que 01 (um) dia, devendo ser realizado no período compreendido entre as 08h e às 18h. Quando o evento for presencial, devem ser contemplados intervalos nos períodos da manhã e da tarde, além de pelo menos 60 minutos para o almoço.

#### Participantes:

- ✓ Todo simpósio precisa contar com pelo menos um Coordenador
- ✓ Caso seja presencial, o limite máximo de participantes é de 150
- ✓ As aulas magnas podem ter duração de até 60 minutos, enquanto que as demais devem respeitar duração máxima de até 45 minutos, podendo ser realizadas no formato “colóquio”, “painel”, “mesa redonda” ou “sessão interativa” (vide Gabarito para Simpósios).



#### Workshop

Evento *hands-on* com abordagem mais prática e interativa sobre um tema de interesse comum a todos os participantes, que devem idealmente estar nivelados no conhecimento sobre o assunto. É um tipo de encontro voltado para o desenvolvimento e refinamento de ideias (*brainstorm*) ou aprendizagem prática através de metodologias ativas e dinâmicas. A depender da temática abordada, sua duração pode variar de 01 (um) até no máximo 04 (quatro) dias.

#### Participantes:

- ✓ É obrigatória a presença de um Coordenador que irá conduzir as atividades propostas para o *workshop* e realizar o encerramento das atividades
- ✓ Deve ser composta por uma rápida apresentação introdutória sobre o tema, seguido de discussão interativa ou atividades práticas
- ✓ Ao término do evento, o Coordenador pode ou não enviar um relatório de fechamento com as principais conclusões/desfechos do evento aos participantes

#### Congresso

É um evento de grande porte, de caráter mais formal e idealmente periódico, cujo público-alvo são pessoas pertencentes a diferentes grupos profissionais com interesses em comum na especialidade/área tema do congresso, com o objetivo de promover espaço para atualização de conhecimentos, apresentação de trabalhos científicos e debates sobre temas relevantes à especialidade. Os subtemas podem ser apresentados sob diferentes formas, tais como painel, conferência, mesa-redonda, simpósio satélite, exposição e feira. Pode ser realizada a oferta de cotas de patrocínio para auxiliar na obtenção de caixa para execução do evento. Por se tratar de evento de grande porte em localização externa ao HCor, idealmente o congresso deve constar no planejamento institucional de eventos para o ano subsequente, de forma que um planejamento mais meticuloso e uma execução apropriada possam ser realizados.

#### Participantes:

- ✓ A realização de um congresso demanda a formação de um Comitê Organizador composto no mínimo por Presidente, Vice-Presidente, 1º Secretário, 2º Secretário, 1º Tesoureiro e 2º Tesoureiro. Todos os membros deste Comitê obrigatoriamente devem ser vinculados ao HCor.

#### Cursos (Extensão)

Conjunto de atividades educacionais de curta, média ou longa duração com o objetivo de promover qualificação, aprimoramento e/ou atualização de conhecimentos. Pode ser totalmente *on-line*, híbrido ou presencial, a depender do tema ou modelo proposto.

#### Participantes:

- ✓ Todo curso de extensão precisa contar com pelo menos um Coordenador que irá organizar a carga programática e convidar os palestrantes